Fecha: 10-2-2026	**Acta No:**	**Hora Inicio: 9:00am**	**Hora Fin: 11:00am**

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

Responsable: Ana Lenis, Mary Luz Trejos y Luz Albany Montoya	**Elaborado por:** Ana Lenis

Proceso / Subproceso / Actividad: Seguridad Alimentaria

Lugar: Secretaría de Dllo Rural y Gestión Ambiental

AGENDA	1.	Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	
	6.	
	7.	
	8.	
	9.	
	10.	

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00am, La profesional Ana Lenis da inicio a la reunión programada con la presencia de las profesionales (Mary Luz Trejos y Luz Albany Arango Montoya), con el fin de socializar las acciones de las Políticas Públicas, y que tienen alcance con otras actividades como es en el tema de asociatividad y seguridad alimentaria.

Por lo anterior, la profesional Albany Montoya, procede a socializar lo siguiente:

- **PP DIVERSIDAD SEXUAL**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Implementar procesos de capacitación para la calificación y recalificación laboral de las personas diversas por orientación sexual e identidad de género.

Fecha: 10-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 11:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

- **PP INDIGENAS** (Nota: Se apoya en huertas caseras, extensión agropecuaria y asistencia técnica en cultivos de agricultura y pecuaria, brindando insumos (kits de abonos para concentrados para gallinas ponedoras – cuando hay asentamientos se brindan pozos sépticos para la comunidad, mejorando el acueducto.

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Adecuación y dotación de la Casa Indígena como espacio comunitario de participación y de fortalecimiento a nivel organizacional, productivo y cultural.

- **PP AFRO**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Impulsar la agroindustria para agregar valor a los procesos productivos desde la comunidad afro.

- **PP DERECHOS HUMANOS** (Averiguar en Planeación- sujeto a cambios por reformulación de la PP)

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Gestión de proyectos orientados al establecimiento y consolidación de cadenas de valor para la producción sostenible de productos del municipio, mediante el uso sostenible de la biodiversidad.

- **PP JUVENTUD**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  - Apoyar con asistencia técnica y/o capacitaciones a emprendedores jóvenes rurales del sector agropecuario para el fortalecimiento de sus negocios.

  - Vincular a los jóvenes rurales al programa de huertas caseras (Programa de Huertas caseras para la seguridad alimentaria).

Fecha: 10-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 11:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

- **PP ADULTO MAYOR**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Asistencia técnica agropecuaria a los campesinos adultos mayores.

- **PP EQUIDAD DE GENERO**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Establecer convenios con gremios pecuarios y agrícolas que beneficien las mujeres de la zona rural.

- **PP ORGANISMOS COMUNALES**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Fortalecer, articular e integrar la participación de las Organizaciones comunales con asistencia técnica agropecuaria, ambiental y de saneamiento básico.

- **PP VENDEDORES INFORMALES**

  BIENES Y/O SERVICIOS A ENTREGAR:

  Servicio de acompañamiento empresarial a emprendimientos de vendedores informales ubicados en el espacio público con intensión de formalización.

Así mismo se informa en la presente acta, que se hace entrega de copia (cuadro de las Políticas Públicas que se han socializado), para que se tengan en cuenta en su ejecución con sus respectivos alcances.

Siendo las 11:00am, se da por terminada la reunión para lo cual fue convocada.

Fecha: 10-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 11:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

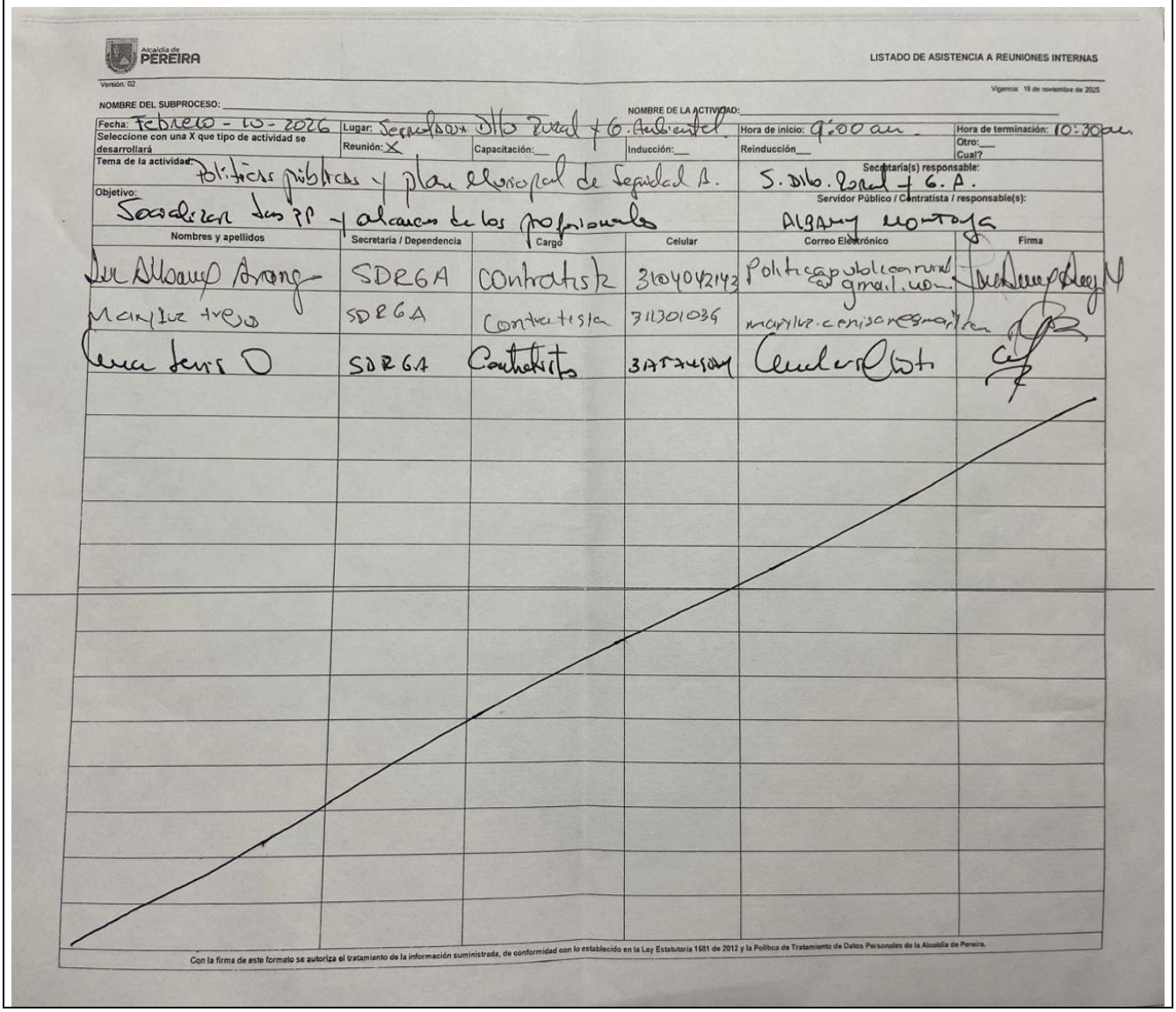
REGISTRO FOTOGRAFICO



Fecha: 10-2-2026	Acta No:	Hora Inicio: 9:00am	Hora Fin: 11:00am

Tema: Reunión con el Componente de Políticas Públicas, Asociatividad -Mercado Campesino, y el Plan Municipal de Seguridad Alimentaria).

REGISTRO DE ASISTENCIA



Alcaldía de PEREIRA — LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERNAS

Versión: 02 — Vigencia: 19 de noviembre de 2025

NOMBRE DEL SUBPROCESO: _____ NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: _____

Fecha: Febrero - 10 - 2026 | Lugar: Secretaría Dllo Rural y G. Ambiental | Hora de inicio: 9:00 am | Hora de terminación: 10:30 am

Seleccione con una X que tipo de actividad se desarrollará: Reunión: X | Capacitación: | Inducción: | Reinducción | Otro: | Cual?

Tema de la actividad: Políticas públicas y plan Municipal de Seguridad A. | Secretaría(s) responsable: S. Dllo. Rural y G. A.

Objetivo: Socializar los PP y alcances de los profesionales | Servidor Público / Contratista / responsable(s): ALBANY MONTOYA

Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Jen Albany Arango	SDRGA	Contratista	3104042143	Politicapublicarural@gmail.com	
Maryluz Treso	SDRGA	Contratista	3113010369	maryluz.cenisaregmail.com	
Lina Jeris O	SDRGA	Contratista	3147245847	Cenisa@hotmail.com	

Con la firma de este formato se autoriza el tratamiento de la información suministrada, de conformidad con lo establecido en la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Pereira.